



# Comune di Venaus

Provincia di Torino

Via Roma 4 – c.a.p. 10050 - ☎0122 505001 - 📠 0122 50385

Partita Iva: 01865850018

[www.comune.venaus.to.it](http://www.comune.venaus.to.it) – [info@comune.venaus.to.it](mailto:info@comune.venaus.to.it)

posta elettronica certificata: [comune.venaus@legalmail.it](mailto:comune.venaus@legalmail.it)

## **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di "Operaio muratore carpentiere" presso l'Area Tecnica -posizione economica B3.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Venaus;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 4 aprile 2012, con la quale è stato approvato il Piano triennale di Azioni Positive 2012/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 9 maggio 2012, con la quale si è provveduto alla ricognizione negativa delle eccedenze di personale, e si è approvato il programma triennale del fabbisogno di personale (2012/2014), nonché il piano delle assunzioni a tempo indeterminato ove è previsto, dal gennaio 2013, previi esperimenti della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis, nonché mobilità volontaria, di assumere n. 1 soggetto cat. B3, per turn over maturato nel 2012;

Vista la propria determinazione n. 15 del 20 agosto 2012 con la quale si è avviato il procedimento di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di "Operaio muratore carpentiere" presso l'Area Tecnica - categoria giuridica B3, a tempo pieno ed indeterminato;

Dato atto che i procedimenti di mobilità non hanno sortito esito positivo per mancanza di domande presentate in termini e con le modalità prescritte, ovvero per quanto riguarda il procedimento ex art. 34 bis per mancate segnalazioni entro i termini da parte di Regione e Dipartimento della Funzione pubblica;

Viste la deliberazione di indirizzi della Giunta comunale n. 42 del 12.11.2012 e la propria determinazione n. 21 del 14.11.2012 con le quali è stato indetto il concorso ed approvato il bando, in riferimento ai contenuti del Regolamento uffici e servizi;

### RENDE NOTO

#### **ART. 1 -Individuazione dei posti**

E' indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato di "Operaio muratore carpentiere", categoria giuridica ed economica B3- per l'area tecnica.

Il posto messo a concorso comporta una prestazione lavorativa di n. 36 ore settimanali, secondo l'orario di servizio determinato dall'Ente.

Il trattamento economico annuo è di € 18.229,92 oltre alla 13a mensilità, indennità di comparto, assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, nonché tutti gli emolumenti accessori previsti dalla normativa e dal CCNL di categoria e di comparto vigenti, comprese le modifiche che venissero eventualmente previste nei contratti nazionali di lavoro. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge .

#### **ART. 2 -Normativa di riferimento**

La selezione è disciplinata dalle norme attualmente vigenti in tema di pubblico impiego e dal

"Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi". Nella presente selezione viene garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **ART. 3 -Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :

- a. cittadinanza italiana ovvero di uno Stato appartenente all'unione Europea, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001 e dal DPCM 7/2/1994 n. 174;
- b. età non inferiore ad anni 18; la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti massimi d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127 del 15.05.1997;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. idoneità fisica all'impiego e alle particolari mansioni operative da svolgere. L'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre il vincitore ad accertamenti sanitari ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro;
- e. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti per avere conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g. essere in regola con gli obblighi di leva (per i candidati tenuti all'adempimento di tale obbligo);
- h. Titoli di studio:

Diploma di qualifica professionale triennale, rilasciato dagli Istituti Professionali Statali o parificati, relativo alla qualifica di "muratore carpentiere", "operatore edile" o equipollente

*oppure*

Possesso della licenza della scuola dell'obbligo unitamente al possesso del titolo di abilitazione/qualifica professionale conseguito a seguito del superamento con esami dei corsi di formazione professionale specifica regionale, di durata almeno triennale, ai sensi dell'art. 14 della legge 21.12.1978 n. 845, per la professionalità di "muratore-carpentiere", "operatore edile" o equipollente

Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità;

- i. Patente di Guida B e effettiva capacità di conduzione di macchine operatrici complesse (pala meccanica/escavatore).

### **ART. 4 -Possesso dei requisiti -tutela della privacy**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta in qualsiasi tempo la decadenza dall'impiego. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Nella domanda i candidati dovranno precisare di autorizzare l'Amministrazione alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per eventuali comunicazioni inerenti la selezione.

### **ART. 5 -Compilazione della domanda**

La domanda di ammissione al concorso va compilata e firmata, in carta semplice secondo lo

schema allegato al presente bando. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, tutte le indicazioni richieste. La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

#### **ART. 6 -Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda dovrà essere allegata copia di valido documento di riconoscimento del candidato (carta di identità, passaporto etc.).

#### **ART. 7 -Termini e modalità di presentazione della domanda**

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono fare pervenire all'Amministrazione Comunale, entro il termine perentorio del **giorno 29 dicembre 2012**, la domanda e la relativa documentazione. La domanda può essere presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune (sino alle 12.00 del giorno di scadenza) oppure inoltrata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Non saranno prese in considerazione (e sarà a pena di esclusione dei candidati) le domande pervenute al Protocollo dopo la data suddetta ovvero spedite per posta oltre tale giorno (fa fede il timbro dell'Ufficio postale di spedizione). Ai sensi dell'art. 20 della L. 5/2/1992 n. 104, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso.

#### **ART. 8 -Istruttoria ed ammissione delle domande**

L'istruttoria delle domande pervenute, l'ammissione alla selezione e l'esclusione dei candidati è disposta con le modalità previste dal regolamento. Nel caso in cui le domande presentino imperfezioni formali od omissioni sanabili, l'Amministrazione ammetterà la regolarizzazione delle domande medesime assegnando agli interessati un termine non inferiore a 5 gg. decorrenti dal ricevimento della richiesta di integrazione. L'inadempimento comporterà esclusione dalla selezione. Il provvedimento di esclusione con le relative motivazioni è comunicato agli interessati prima dell'inizio delle prove. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 9 -Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà nominata nel rispetto di quanto previsto dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e delle norme in materia di pari opportunità.

#### **ART. 10 -Svolgimento delle prove d'esame**

Le prove d'esame si svolgeranno (senza ulteriore preavviso) nelle seguenti date:

- 1 la prova pratica il giorno **10 gennaio 2013 alle ore 8.30** presso il Salone Polivalente Comunale (ex cantiere Pont Ventoux), a sinistra lungo la strada provinciale 210 all'ingresso del paese;
- 2 la prova orale (colloquio) il giorno **14 gennaio 2013 alle ore 8.30** presso il Municipio di Venaus, via Roma 4. Alla prova sono ammessi coloro che alla prova pratica avranno riportato un punteggio di almeno 21/30.

Gli aspiranti che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi nei giorni, nell'ora e nel luogo anzidetti per sostenere le prove, senza alcun preavviso, muniti di un documento di riconoscimento attestante l'identità personale come previsto dalle vigenti norme. Mancando ad una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatari dal concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore. In caso di modifica delle date delle prove verrà data comunicazione ai candidati sul sito internet ufficiale del Comune e mediante comunicazione telefonica. La valutazione delle prove sarà resa nota al loro termine e pubblicata sul sito internet del Comune con valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 11 -Prove di esame**

Le prove di concorso consisteranno in una prova pratica ed una prova orale. Gli argomenti sia

per la prova pratica che per quella orale saranno:

*“Attività proprie dei Servizi tecnici del Comune, esecuzione di lavori da muratore e carpentiere, conduzione di macchine operatrici complesse (pala/escavatore), nozioni e pratica di sicurezza sul lavoro.”*

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione giudicatrice con l'osservanza della normativa vigente per tali materie. Il materiale occorrente sarà fornito dalla Commissione. Non è consentito portare appunti, manoscritti, telefoni cellulari, testi di legge commentati o non commentati.

#### **ART. 12 -Valutazione delle prove d'esame**

La valutazione delle prove d'esame sarà la seguente:

- massimo 30 punti per la prova pratica;
- massimo 30 punti per la prova orale

Le prove pratica e orale si intendono superate se i candidati avranno riportato un punteggio pari ad almeno 21/30 in ciascuna prova.

#### **ART.13 -Valutazione dei titoli**

La Commissione disporrà di 10 punti per i titoli, suddivisi in:

- 2,5 punti per i titoli di studio
- 5 punti per i titoli di servizio
- 2,5 punti per i titoli vari

In relazione alle singole categorie, valgono i seguenti criteri:

##### **Titoli di studio:**

Diploma di Laurea: punti 1

Diploma di Scuola Superiore (maturità): punti 0,5

Corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti la professionalità del posto messo a concorso, complessivamente fino a 0,75 punti

Altri corsi della durata di almeno 80 ore attinenti la professionalità del posto messo a concorso, complessivamente fino a 0,25 punti

##### **Titoli di Servizio**

Servizio di ruolo presso enti pubblici, mansioni riconducibili a quelle del posto a concorso, 0,5 punti per anno o frazione superiore a mesi 6, sino a un massimo di 5 punti.

Servizio di ruolo presso enti pubblici, mansioni riconducibili a qualifiche funzionali inferiori a quelle del posto a concorso, valutato come al punto precedente fino a un massimo di 10 anni, riducendo il punteggio del 10% se il servizio sia ascrivibile alla qualifica B1, del 20% se sia ascrivibile alla qualifica A.

Servizio non di ruolo presso enti pubblici, prestato con qualunque tipologia di contratto flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro, formazione e lavoro etc.) sarà valutato come ai punti precedenti, con una riduzione del 10%

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima di attribuire il punteggio. In caso di contemporaneità sarà valutato quello che attribuisce maggior punteggio, assorbendo gli altri. Non saranno valutati i periodi da cui non risulti data di inizio o di cessazione-

I periodi di servizio militare di leva, saranno valutati come ai punti precedenti, a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

##### **Titoli vari**

I titoli vari saranno assegnati a discrezione della Commissione, entro i seguenti criteri generali:

Dovranno comunque essere valutate pubblicazioni, collaborazioni di elevata professionalità con enti. Gli incarichi di funzioni superiori regolarmente conferiti, in ragione di punti 0,05 per trimestre.

Il curriculum professionale presentato costituito da documenti in carta semplice, sarà valutato , per i servizi (anche presso datori di lavoro privati) attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi, in ragione di 0,25 punti.

La commissione si atterrà inoltre alle seguenti regole:

- il servizio viene valutato per un massimo di 10 anni complessivamente tra pubblico e privato
- non saranno valutati incarichi e servizi non documentati o autocertificati all'atto della domanda
- non saranno valutati certificati laudativi o i singoli voti in esami

#### **ART. 14 -Formazione della graduatoria**

Al termine delle prove la Commissione determina la votazione complessiva sommando al punteggio delle suddette prove, il punteggio Titoli; a questo punto la Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati idonei. Per la presentazione dei Titoli preferenziali, di riserva e di precedenza valgono gli articoli del vigente regolamento comunale. Il punteggio finale sarà espresso in sessantesimi per le prove, verranno poi aggiunti i punteggi dei titoli di servizio. La graduatoria generale di merito, con l'indicazione del vincitore della selezione, è approvata con determina del Segretario Comunale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Web del Comune ed è immediatamente efficace. La graduatoria conserverà efficacia per un periodo di anni 3 e potrà essere utilizzata anche per eventuali future assunzioni a tempo determinato.

#### **ART. 15 -Assunzione in servizio del vincitore**

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro e ad assumere servizio entro i termini assegnati dall'ufficio competente. Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere rapporti di impiego pubblico o privato .In caso contrario devono presentare dichiarazione di opzione per il nuovo posto. Il vincitore sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato secondo la disciplina prevista dal CCNL vigente al momento dell'assunzione ed inquadrato nella categoria B, posizione economica B3. L'esistenza dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso da parte del vincitore verrà verificata d'ufficio. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ferme le conseguenze penali relative a mendaci dichiarazioni. E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto l'annullamento per qualsiasi causa della procedura di reclutamento. La sottoscrizione del contratto di lavoro con l'effettiva immissione in servizio è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e ai limiti imposti dalla normativa generale in materia di assunzioni in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

#### **ART. 16 -riserve**

Il presente bando viene emanato nel rispetto della Legge 68/99 in materia di assunzioni obbligatorie e nel rispetto della normativa che prevede quote di riserva a favore di altre categorie previste dalla legge.

#### **ART. 17 -Disposizioni finali**

La partecipazione alla selezione da parte dei candidati interessati comporta di diritto l'accettazione di tutte le clausole contenute nel presente bando.

Il presente bando di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Venaus, che si riserva a suo insindacabile giudizio di stabilire modi e tempi della procedura nonché di rinunciarvi. Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine medesimo, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dare

corso in tutto o in arte alla stessa, dandone comunicazione agli interessati a mezzo pubblicazione sul sito web istituzionale, in presenza di vincoli legislativi e finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Copia del presente bando, unitamente allo schema di domanda, viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente: [www.comune.venaus.to.it](http://www.comune.venaus.to.it) , mediante avvisi sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte (B.U.R.) e sulla Gazzetta Ufficiale sez. Concorsi, comunicato al Centro per l'impiego di Susa e inviato per la pubblicazione ai Comuni della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone. Non saranno trasmessi via fax copie del bando e schema della domanda che dovranno essere scaricati dal sito comunale. Responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio segreteria -0122 505001 o via mail all'indirizzo [segretario@comune.venaus.to.it](mailto:segretario@comune.venaus.to.it) .

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Livio Sigot

## SCHEMA DI DOMANDA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di "Operaio muratore carpentiere" presso  
l'Area Tecnica -posizione economica B3

Al Sindaco del Comune di Venaus  
Via Roma 4 – 10050 VENAUS

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a .....prov. .... il .....  
e residente a ..... prov. ....  
in via ..... n° .....  
Telefono n° ..... codice fiscale .....

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per titoli e esami, per la copertura di

N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di "  
OPERAIO SPECIALIZZATO MURATORE CARPENTIERE -CATEGORIA B3

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego, come di seguito riportato:

- a) di essere cittadino italiano, o di uno Stato dell'Unione Europea o comunque in possesso del relativo titolo di equiparazione;
- b) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero dichiara il motivo della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime \_\_\_\_\_ ;
- c) di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle particolari mansioni operative da svolgere;
- d) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto per avere conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- f) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- g) di possedere il seguente Titolo di Studio :

Diploma di qualifica professionale / ovvero Licenza di scuola dell'obbligo e Attestato di qualifica professionale come richiesto dal bando:

\_\_\_\_\_ conseguito presso  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con la seguente votazione  
\_\_\_\_\_/ ovvero a seguito del superamento degli esami finali per gli attestati di  
qualifica.

- h) di possedere la Patente di Guida B ed avere effettiva capacità di conduzione di macchine operatrici complesse (pala meccanica/escavatore);
  - i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. (da utilizzare per la nomina a parità di merito e a parità di titoli):
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

- l) di accettare incondizionatamente tutte le norme che regolano il presente bando;
- m) di volere ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso al seguente recapito telefonico sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario \_\_\_\_\_
- n) di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n. 196/2003 e autorizzare l'Amministrazione alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per eventuali comunicazioni inerenti la selezione.

*A tal fine allega:*

- a) Dichiarazione sottoscritta relativa al possesso di titoli di Servizio, Studio e Vari valutabili ai sensi del Bando, unitamente al curriculum professionale posseduto;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) altri eventuali allegati \_\_\_\_\_

(in particolare possono venire allegati il curriculum e le autodichiarazioni, successivamente verificabili, in relazione al possesso dei titoli valutabili secondo quanto prevede il bando)

Data \_\_\_\_\_

FIRMA