



# Comune di Venaus

Provincia di Torino

Via Roma 4 - c.a.p. 10050 - 0122 505001 - Partita Iva: 01865850018  
[www.comune.venaus.to.it](http://www.comune.venaus.to.it) - [info@comune.venaus.to.it](mailto:info@comune.venaus.to.it)

## DECRETO SINDACALE N° 1 del 2 gennaio 2015

**OGGETTO:** Conferma della attribuzione delle posizioni di Responsabilità delle Aree organizzative dell'Ente. Decorrenza gennaio 2015.

### IL SINDACO

Visto che l'attuale assetto organizzativo delle Aree operative in cui è articolato il Comune deriva dalle deliberazioni di approvazione del Peg e attribuzione delle risorse e inoltre:

- Dal proprio decreto n. 10 del 29 dicembre 2010 che regolava l'assetto del settore tecnico comunale, a seguito della convenzione per i servizi associati con il Comune di Novalesa e della deliberazione di G.C. n. 25 del 4.8.2010, con cui l'organo esecutivo aveva rimodulato l'organizzazione, istituendo l'area Tecnica settore lavori pubblici presso il Comune di Venaus;
- Dal successivo decreto sindacale n. 1 del 25 gennaio 2013 che, a seguito delle modifiche alla convenzione con Novalesa, modificava le competenze delle 2 Aree Tecnica edilizia e Tecnica lavori pubblici e manutenzioni, con le relative posizioni organizzative e la conferma di nomina dei Responsabili, una diversa ripartizione e modulazione della retribuzione di posizione;
- Dal decreto n. 1 del 3 gennaio 2011, che regolava l'assetto del settore Economico Finanziario, Tributi e personale, in esecuzione della convenzione servizi associati con il Comune di Novalesa;
- Dalla deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 13 giugno 2014, con cui il sottoscritto Sindaco è stato incaricato della responsabilità gestionale dell'area organizzativa turismo sport cultura ed istruzione;
- Dai propri decreti che via via hanno attribuito al Segretario comunale, ex art. 97 del TUEL, la responsabilità gestionale dell'Area amministrativa;

Visto che queste statuzioni, assunte anche in esecuzione delle decisioni della conferenza dei Sindaci della gestione associata con Novalesa, esplicavano la loro efficacia fino al 31 dicembre 2014 e comunque sino a nuove determinazioni del Sindaco;

Visto che nel 2014 vi è stato il rinnovo dell'Amministrazione comunale di Venaus, e che il sottoscritto Sindaco è stato rieletto alla carica;

Ritenuto opportuno confermare e stabilire l'attribuzione delle posizioni organizzative di Responsabilità delle aree in cui è divisa l'organizzazione dell'Ente, dal 1° gennaio 2015 come segue e con la previsione altresì delle sostituzioni vicarie in caso di assenza e impedimento;

### Settore Tecnico

### DECRETA

1. Di confermare ai sensi dell'art. 109 del Tuel 267/00 l'attribuzione della Posizione di Responsabilità dell'Area Organizzativa Tecnica – settore edilizia e urbanistica del Comune di

Venaus, con decorrenza dal 1° gennaio 2015 al Dipendente Sig. Mauro Rossetto (categoria D3 ingresso D1), con esercizio di tutte le funzioni di cui all'art. 107, , dando atto che trattasi del dipendente assegnato al servizio tecnico convenzionato con il Comune di Novalesa, con riparto di spesa per 1/3 a carico di Venaus e 2/3 a carico di Novalesa. Al settore rimangono affidate competenze e capitoli di spesa relativi alla gestione dei servizi cimiteriali comunali e per le assicurazioni del Comune;

2. Di confermare ai sensi dell'art. 109 del Tuel 267/00 l'attribuzione della Posizione di Responsabilità dell'Area Organizzativa Tecnica - settore lavori pubblici e manutentivo del Comune di Venaus, con decorrenza dal 1° gennaio 2015 al Dipendente Sig. Andrea Marino (categoria D1), con esercizio di tutte le funzioni di cui all'art. 107, , dando atto che la spesa è interamente a carico del Comune di Venaus. Sono assegnate le competenze e i capitoli di PEG relativi a protezione civile, rapporti con le associazioni AIB e Consorzio agricolo, canali irrigui, sicurezza del lavoro, incarichi professionali esterni, manutenzioni e servizi per le scuole, settore informatico;
3. Di prevedere altresì che, in caso di assenza (ferie, malattia, missione etc.) dal servizio di uno dei due Responsabili delle Aree tecniche, in caso di necessità operative, le relative funzioni gestionali del settore siano attribuite, con criterio di supplenza e vicarietà, all'altro Responsabile in servizio, senza ulteriori disposizioni organizzative. La supplenza vale anche per la Convenzione con Novalesa, nei limiti in essa previsti;
4. Di stabilire altresì, con riferimento alla autorizzazione paesaggistica, che le funzioni di responsabile di procedimento, distinte da quelle per il procedimento edilizio, siano assegnate al geom. Andrea Marino;

#### **Settore Finanziario, Personale e Tributi e Settori Amministrativi**

5. Di confermare ai sensi dell'art. 109 del Tuel 267/00 l'attribuzione della Posizione di Responsabilità dell'Area Organizzativa Personale-Finanziario-Tributi del Comune di Venaus e del relativo Ufficio Unico convenzionato con il Comune di Novalesa, con decorrenza dal 1° gennaio 2015 al Dipendente Sig. Marco Lombardi (categoria D5 ingresso D3), con esercizio di tutte le funzioni di cui all'art. 107, ed ivi incluso l'incarico di funzionario responsabile dei Tributi Imposta comunale immobili (ICI), Imposta Unica Comunale (IUC) nelle tre componenti TARI, TASI, IMU, TOSAP, pubblicità ed affissioni, dando atto che trattasi del dipendente Responsabile dell'Ufficio comune convenzionato con il Comune di Novalesa, con riparto di spesa per 70% a carico di Venaus e 30% a carico di Novalesa.
6. Di stabilire che vicario in caso di assenza o impedimento del suddetto responsabile dell'Area Organizzativa Personale-Finanziario-Tributi sarà il Segretario comunale, ovvero, in via sussidiaria, il sottoscritto Sindaco in veste di Responsabile di Servizio individuato dalla Giunta comunale;
7. Di confermare con decorrenza 1.1.2015 l'attribuzione della responsabilità dell'Area organizzativa Amministrativa e Direzione al Segretario comunale pro tempore, con funzioni vicarie svolte dal sottoscritto Sindaco in veste di Responsabile di Servizio individuato dalla Giunta comunale;
8. Di dare atto che il sottoscritto Sindaco, previo specifico incarico da parte della Giunta comunale ai sensi del Regolamento Uffici e Servizi, svolgerà le funzioni di Responsabile dell'Area Turismo e cultura, per il corrente mandato amministrativo, con funzioni vicarie in caso di impedimento o assenza svolte dal Segretario comunale;
9. Di confermare le misure della retribuzione di posizione e di risultato teorica a seguito di pesatura già vigenti sino al 31.12.2014 per le Posizioni Organizzative assegnate, definite ove occorra previo parere della conferenza dei Sindaci, e pari a:

- a. Area Tecnica edilizia e urbanistica, una retribuzione di posizione per l'attività di Responsabile di Area in convenzione pari a € 12.394,96 annui, con una retribuzione di risultato, che previa valutazione annuale, potrà arrivare sino al 25% della retribuzione di posizione;
- b. Area Tecnica Lavori pubblici e manutentivo, una retribuzione di posizione per l'attività di Responsabile di Area pari a € 10.000 annui, con una retribuzione di risultato, che previa valutazione annuale, potrà arrivare sino al 25% della retribuzione di posizione;
- c. Area Personale-Finanziario-Tributi ufficio comune con Novalesa, una retribuzione di posizione per l'attività di Responsabile di Area in convenzione pari a € 16.000 annui, con una retribuzione di risultato, che previa valutazione annuale, potrà arrivare sino al 30% della retribuzione di posizione
- d. Area amministrativa, la funzione viene considerata dal Sindaco del comune capo convenzione per il servizio di segreteria comunale, ai fini della valutazione dei compiti aggiuntivi che possono comportare la maggiorazione della retribuzione di posizione del segretario comunale.

10. Di stabilire che quanto sopra stabilito avrà validità, salvo nuove statuzioni, sino al termine del corrente mandato amministrativo del sottoscritto Sindaco, e comunque in proroga sino a quando il nuovo Sindaco stabilirà i titolari delle Posizioni di responsabile delle varie aree organizzative;

11. Di dare atto che la spesa relativa alla retribuzione di posizione e risultato trova copertura agli interventi relativi alle spese di personale del bilancio provvisorio 2015 e pluriennale;

Di comunicare il presente decreto ai dipendenti interessati nonché al responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per le dovute annotazioni contabili e liquidazioni conseguenti, disponendone l'affissione all'Albo per giorni 15 per fini di pubblicità e trasparenza amministrativa.

Venafro, lì 2 gennaio 2015



IL SINDACO  
Nilo DURBIANO

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esaminato il presente decreto, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151 - comma 4 - D.lgs 267/2000, dando atto che la spesa trova copertura agli interventi del corrente bilancio 2015 in esercizio provvisorio

Venafro, 2 gennaio 2015

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria  
Lombardi Marco