

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027

(D.M. del 18 maggio 2018)

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	I SEZIONE - ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	Pag. 4
2.1	Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	Pag. 5
2.1.1	Risultanze relative alla popolazione	Pag. 5
2.1.2	Risultanze relative al territorio	Pag. 6
2.1.3	Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	Pag. 7
2.2	MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	Pag. 8
2.2.1	Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata	Pag. 8
2.2.2	Servizi affidati a organismi partecipati	Pag. 9
2.2.3	Servizi affidati ad altri soggetti	Pag. 10
2.2.4	Altre modalita' di gestione di servizi pubblici	Pag. 11
2.3	SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	Pag. 12
2.3.1	Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione	Pag. 12
2.3.2	Debiti fuori bilancio riconosciuti	Pag. 13
2.3.3	Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui	Pag. 14
2.3.4	Ripiano ulteriori disavanzi	Pag. 15
3	II SEZIONE - INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	Pag. 16
3.1	Entrate	Pag. 17
3.1.1	Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag. 18
3.1.2	Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	Pag. 19
3.1.3	Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilita'	Pag. 20
3.2	Spesa	Pag. 21
3.2.1	Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali	Pag. 22
3.2.2	Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi	Pag. 23
3.2.3	Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Pag. 24
3.2.4	Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Pag. 25
3.3	Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa	Pag. 26
3.4	Principali obiettivi delle missioni attivate	Pag. 27
3.4.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 30
3.4.2	Missione 02 - Giustizia	Pag. 31
3.4.3	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 32
3.4.4	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 33
3.4.5	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	Pag. 34
3.4.6	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 35
3.4.7	Missione 07 - Turismo	Pag. 36
3.4.8	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 37
3.4.9	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 38
3.4.10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	Pag. 39
3.4.11	Missione 11 - Soccorso civile	Pag. 40
3.4.12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 41
3.4.13	Missione 13 - Tutela della salute	Pag. 42
3.4.14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitivita'	Pag. 43
3.4.15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Pag. 44
3.4.16	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Pag. 45
3.4.17	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Pag. 46
3.4.18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Pag. 47
3.4.19	Missione 19 - Relazioni internazionali	Pag. 48

3.4.20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 49
3.4.21	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 51
3.4.22	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 52
3.4.23	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 53
3.5	Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali	Pag. 54
3.6	Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica	Pag. 55
3.7	Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Pag. 56
3.8	Altri eventuali strumenti di programmazione	Pag. 57
3.9	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Pag. 58
3.10	Piano Integrato Attività Organizzativa - P.I.A.O.	Pag. 59
3.10.1	Sezione 1 - Scheda anagrafica dell'amministrazione	Pag. 60
3.10.2	Sezione 2 - Valore Pubblico e Anticorruzione	Pag. 61
3.10.3	Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano	Pag. 62

D.U.P SEMPLIFICATO

I SEZIONE

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

2.1 Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

2.1.1 Risultanze relative alla popolazione

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	
Totale popolazione residente al 31 dicembre 2022	872,00
- nati nell'anno	1,00
- deceduti nell'anno	29,00
saldo naturale	-28,00
- immigrati nell'anno	11,00
- emigrati nell'anno	13,00
saldo migratorio	-2,00
Popolazione residente al 31 dicembre 2023	842,00
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	29,00
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	38,00
- in forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	120,00
- in età adulta (30/65 anni)	403,00
- in età senile (oltre i 65 anni)	252,00

2.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 19,72
Risorse Idriche	
Laghi	n. 0
Fiumi e torrenti	n. 2
Strade	
Statali	km. 6
Provinciali	km. 8
Comunali	km. 16
Autostrade	km. 1

Territorio (Urbanistica)			
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
	SI	NO	
Piano regolatore approvato	X		
Piano regolatore adottato	X		
Piano di fabbricazione		X	
Piano di edilizia economico-popolare		X	

Territorio (Urbanistica)			
Piani insediamenti produttivi			
	SI	NO	
Industriali		X	
Artigianali		X	
Commerciali		X	
Altri strumenti		X	

2.1.3 Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche

Strutture scolastiche di proprietà	Numero Posti
ASILO NIDO	0
SCUOLE DELL'INFANZIA	40
SCUOLE PRIMARIE	125
SCUOLE SECONDARIE	0

Altre Strutture

Altre Strutture	Numero Posti
STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI	0
FARMACIE COMUNALI	0
ALTRE STRUTTURE (da specificare)	0

Reti e Automezzi

Reti	
DEPURATORE ACQUE REFLUE	N. 0
RETE ACQUEDOTTO	KM. 18
AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI	N. 2
PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N. 270
RETE GAS	KM. 0
DISCARICHE RIFIUTI	N. 0
MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO	N. 0
VEICOLI A DISPOSIZIONE	N. 0

Accordi di Programma n. 0 (da descrivere)

Convenzioni n. 0 (da descrivere)

2.2 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

2.2.1 Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata

Servizi gestiti in forma diretta

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE				
Anagrafe, Stato Civile, Serv. elettorale	diretta	struttura comunale				
Servizi cimiteriali	diretta	struttura comunale				
Servizio tributi	diretta	struttura comunale				
Servizio tecnico	diretta	struttura comunale				

Servizi gestiti in forma associata

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE				
Gestione funzion.Scuola Media Susa	convenzione	Città di Susa				
Servizio asili nido, sportello unico attività produttive, centrale unica di committenza	convenzione	Unione Montana Valle Susa				
Servizi socio assistenziali	convenzione	Consorzio Socio Assistenziale CON.I.S.A.				
Convenzione di Segreteria Comunale	convenzione	Comune di Avigliana				

2.2.2 Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati a organismi partecipati

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE	PERCENTUALE PARTECIPAZIONE			
Raccolta rifiuti	Azienda	A.C.S.E.L.	1,19			
Ciclo integrale delle acque	Società	S.M.A.T.	0,0002			
Gruppo di Azione locale	Società	GAL ESCARTONS	0,91			

2.2.4 Altre modalita' di gestione di servizi pubblici

Servizi pubblici di gestione in altre modalita'

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE				
Servizi scolastici, mense e trasporti	indiretta	Ditta appaltatrice esterna				
Raccolta rifiuti	indiretta	Società pubblica				
Acquedotto, fognatura e depurazione	indiretta	Società pubblica				

2.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

2.3.1 Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/ 2023	1.373.865,07
----------------------------	--------------

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

	2022	2021	2020
Fondo cassa al 31/12	1.271.009,66	1.253.591,39	1.139.233,78

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2023	€. 15.505,93	€. 1.341.135,76	€. 1,15
2022	€. 16.879,80	€. 1.152.484,17	€. 1,46
2021	€. 18.217,45	€. 1.173.901,61	€. 1,55

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2023	n. 0	€. 0,00
2022	n. 0	€. 0,00
2021	n. 0	€. 0,00

2.3.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti

Debiti fuori bilancio riconosciuti:

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2023	€ 0,00
2022	€ 0,00
2021	€ 0,00

2.3.3 Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui



non si è verificata alcuna situazione di disavanzo

2.3.4 Ripiano ulteriori disavanzi

non si è verificata alcuna situazione di disavanzo

D.U.P SEMPLIFICATO

II SEZIONE

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DI BILANCIO

3.1 Entrate

L'analisi delle entrate e delle spese è ben rappresentata dal quadro generale riassuntivo per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa. Alla fine del riepilogo delle entrate e delle spese è esposto il quadro riassuntivo che espone la verifica di tali equilibri.

indicare brevemente le tariffe delle imposte e delle tasse dell'ente###

Oggetto			
Aliquote IMU	aliquota ordinaria 10,60 per mille	aliquota ridotta 8,60 per mille per gruppi A (escluso A10), e C1, C2, C6 e C7; aliquota 4 per mille abitazione principale per A1, A8 e A9	
Tariffe TARI	<p>la determinazione delle tariffe TARI (Tassa Rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti per le “Entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita” nell’ultimo Piano Economico Finanziario al momento disponibile (previsionale 2024) elaborato secondo il metodo “M.T.R. Arera”;</p> <p>lle tariffe TARI per l’anno 2025 saranno elaborate secondo il modello previsto dal D.P.R. 158/99.</p>	<p>la determinazione delle tariffe TARI (Tassa Rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti per le “Entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita” nell’ultimo Piano Economico Finanziario al momento disponibile (previsionale 2024) elaborato secondo il metodo “M.T.R. Arera”;</p> <p>lle tariffe TARI per l’anno 2025 saranno elaborate secondo il modello previsto dal D.P.R. 158/99.</p>	
Addizionale IRPEF	aliquota 0,5 per cento	aliquota 0,5 per cento	
AFFISSIONI E CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE (o CANONE UNICO):	<p>Sono rimasti invariati gli stanziamenti a titolo di “diritti per le pubbliche affissioni”;</p> <p>per cio’ che riguarda l’ Imposta sulla Pubblicità ed il Canone per l’Occupazione del Suolo Pubblico, a decorrere dall’esercizio 2021 sono assorbite e sostituite dal nuovo “canone patrimoniale di concessione (o canone unico)” previsto dall’articolo 816 e seguenti della L. 30.12.2019, n. 304.</p> <p>Come previsto dalla norma istitutiva del nuovo canone, lo stanziamento previsto a bilancio per € 7.000,00 assicura un gettito almeno pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone.</p>	<p>Sono rimasti invariati gli stanziamenti a titolo di “diritti per le pubbliche affissioni”;</p> <p>per cio’ che riguarda l’ Imposta sulla Pubblicità ed il Canone per l’Occupazione del Suolo Pubblico, a decorrere dall’esercizio 2021 sono assorbite e sostituite dal nuovo “canone patrimoniale di concessione (o canone unico)” previsto dall’articolo 816 e seguenti della L. 30.12.2019, n. 304.</p> <p>Come previsto dalla norma istitutiva del nuovo canone, lo stanziamento previsto a bilancio per € 7.000,00 assicura un gettito almeno pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone.</p>	

3.1.2 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Riguardo il reperimento di risorse straordinarie e in conto capitale per il finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione prevede di far fronte alle spese di investimento mediante l' utilizzo di entrate da proventi oneri di urbanizzazione e concessioni cimiteriali e dei contributi da parte dello Stato e di altri Enti del settore pubblico.

3.1.3 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilit 

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2025/2027 l'Ente non prevede il ricorso all'indebitamento.

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	650.093,63	650.093,63	650.093,63
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	272.221,81	272.221,81	272.221,81
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	418.820,32	418.820,32	418.820,32
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.341.135,76	1.341.135,76	1.341.135,76
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	134.113,58	134.113,58	134.113,58
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2024	(-)	12.650,00	11.160,00	9.630,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		121.463,58	122.953,58	124.483,58
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2024	(+)	483.742,05	428.772,05	372.317,05
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		483.742,05	428.772,05	372.317,05
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali � stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

3.2.1 Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente. Le spese correnti sono improntate nell'ottica del risparmio come previsto dalla normativa e compatibili con le risorse correnti disponibili.

3.2.2 Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice e viene adottato all'interno del presente Documento Unico di Programmazione.

Il programma riguarda acquisti e servizi di importo superiore ad € 140.000,00= e nel caso di questo Ente, viene unicamente rilevato il “servizio di erogazione pasti della mensa scolastica” in quanto, nel triennio, di importo superiore ad € 140.000,00=

Si rimanda al modello I.5 di cui sopra.

3.2.3 Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il D.Lgs 31 Marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (c.d. Codice dei Contratti), all'articolo n. 37 ad oggetto "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi prevede che: "Le stazioni appaltanti adottano *il programma triennale dei lavori pubblici ...il cui valore stimato sia pari o superiore ad € 150.000...* I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico finanziaria ed i principi contabili".

In riferimento alle annualità 2025, 2026 e 2027 in sede di predisposizione del presente Documento di Programmazione e del Bilancio di Previsione, non viene adottato il programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 in quanto non sono previste opere di importo singolarmente superiori ad € 150.000,00=

3.2.4 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

realizzazione piazza e viabilità presso la nuova scuola;

abbattimento delle barriere architettoniche della sede comunale e realizzazione posteggio;

realizzazione passerella di collegamento per accesso disabili (in fase di realizzazione)

3.3 Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata al mantenimento degli equilibri. Si ritiene che gli incassi previsti consentano di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal decreto legislativo n. 31/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo.

ENTRATE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	SPESE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.508.788,76								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	787.346,87	666.100,00	666.095,00	666.095,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.758.803,39	1.349.550,00	1.325.080,00	1.323.530,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	476.140,00	275.730,00	252.750,00	252.730,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	466.096,27	462.690,00	462.690,00	462.690,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	330.153,57	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	619.069,58	15.000,00	15.000,00	15.000,00
					- di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.059.736,71	1.419.520,00	1.396.535,00	1.396.515,00	Totale spese finali	2.377.872,97	1.364.550,00	1.340.080,00	1.338.530,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	54.970,00	54.970,00	56.455,00	57.985,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.325.515,73	875.000,00	875.000,00	875.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.338.791,27	875.000,00	875.000,00	875.000,00
Totale Titoli	3.385.252,44	2.294.520,00	2.271.535,00	2.271.515,00	Totale Titoli	3.771.634,24	2.294.520,00	2.271.535,00	2.271.515,00
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	1.122.406,96								
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.894.041,20	2.294.520,00	2.271.535,00	2.271.515,00	TOTALE COMPLESSIVO	3.771.634,24	2.294.520,00	2.271.535,00	2.271.515,00

3.4 Principali obiettivi delle missioni attivate

Principali Obiettivi generali e strategici di Valore pubblico

(desunti dalle linee generali di programma di mandato 2020-2025)

Il metodo

Trasparenza: Il Comune deve essere come una Casa di vetro: deve essere visibile dall'esterno tutto quello che vi si compie all'interno.

L'Amministrazione deve agire sempre con chiarezza ed essere capace di tirar fuori la passione civile dei propri concittadini. Questo può avvenire in un solo modo: dicendo sempre la verità e operando sempre alla luce del sole.

Partecipazione democratica: Le Associazioni sono il *tessuto connettivo* della società, rappresentano la parte più viva e impegnata della comunità cittadina, sempre pronte e al servizio di tutti: per questo vanno valorizzate e rispettate. La partecipazione non è solo espressione di democrazia; essa garantisce bensì la trasparenza.

Le Azioni

UNA VISIONE GENERALE - POLITICHE DI SVILUPPO DI VALLE

Molte attività dovranno essere effettuate in forma associata per poterle rendere più efficaci; per questo il Comune cercherà forme di collaborazione con i Comuni adiacenti e attraverso l'Unione Montana dei Comuni, soprattutto per quanto riguarda la creazione ed il mantenimento dei corridoi ecologici; la manutenzione e la cura dei boschi e dei pascoli delle terre alte; le politiche rivolte alla formazione professionale; la valorizzazione dei versanti montani: l'offerta di servizi socio-assistenziali; la valorizzazione delle opportunità turistiche, sportive e culturali; la realizzazione di forme di servizi intercomunali e di progettazione e realizzazione di opere di interesse comune; lo sviluppo di una pianificazione urbanistica coordinata rivolta alle aree per gli insediamenti produttivi; la riorganizzazione e la razionalizzazione del sistema del trasporto pubblico locale.

Si terrà conto delle linee del Gruppo di Azione Locale (G.A.L.), sostenendo un processo di sviluppo capace di orientare comportamenti dei consumatori e delle imprese rispetto alle priorità di carattere ambientale (risparmio energetico, riduzione della mobilità delle merci, conservazione delle risorse naturali), incentivando la promozione del consumo e dell'approvvigionamento locale.

1. LAVORO E SVILUPPO ECONOMICO

La situazione impone al Comune di intraprendere, insieme agli altri comuni della Valle, azioni congiunte a tutela dei posti di lavoro, promuovere - di concerto con l'Agenzia per l'impiego - politiche attive del lavoro e attivare iniziative volte allo sviluppo economico, partendo dalle potenzialità locali e agendo di concerto con Regione, Città Metropolitana, Unione Montana e con le forze sociali e produttive del territorio.

In particolare le azioni strategiche sono rivolte:

- a favorire le attività agricole consorziali volte a valorizzare i prodotti del territorio;
- incoraggiare, nel settore commerciale, le relazioni dirette tra produttori ed esercenti locali, con il coinvolgimento delle Associazioni di categoria;
- favorire il potenziamento delle opportunità turistiche, nella loro qualità di volano economico.

Questo insieme di azioni, politiche e amministrative, devono peraltro mirare a intercettare risorse e finanziamenti specifici, attraverso una accresciuta capacità interlocutoria e di concertazione progettuale nei confronti degli Enti di livello superiore, Città Metropolitana, Regione, Stato e Unione Europea, nonché le Fondazioni e la partecipata G.A.L. Escartons e Valli Valdesi srl.

Particolare attenzione va prestata alle opportunità che il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2021-2027 può offrire al fine di riuscire a utilizzare le risorse previste dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) per la realizzazione di progetti di investimento.

2. GOVERNO DEL TERRITORIO - AMBIENTE - VIABILITÀ

2A) Il Piano Regolatore

Nel rispetto del principio di "*non consumare suolo*", il Comune si dota di uno strumento di pianificazione urbanistica che preveda prima di tutto il recupero e l'utilizzo del patrimonio edilizio esistente.

Un eventuale (contenuto) sviluppo dell'attività edilizia potrà essere contemplata solamente in condizioni di sostanziale e ragionevole equilibrio ambientale, escludendo la possibilità di utilizzare terreni pregiati sotto il profilo agricolo e ambientale. Il *Regolamento edilizio*, strumento operativo del PRGC, dovrà fornire, per ogni tipologia di intervento, indicazioni relative agli obiettivi di efficienza energetica e di contenimento delle emissioni clima-alteranti.

Pur con le dovute misure di cautela rispetto al "consumo del territorio", il PRGC dovrà individuare aree di non particolare pregio agricolo e ambientale, da destinare a possibili insediamenti artigianali o di piccole e medie imprese.

2B) Patrimonio edilizio Pubblico ed edilizia privata

Valorizzazione degli edifici pubblici attraverso interventi di manutenzione, di ristrutturazione conservativa e di messa in sicurezza, a valere sui fondi

annualmente messi a disposizione dalle leggi finanziarie. Deve essere valutata l'efficacia e l'efficienza del loro utilizzo, prevedendone anche, ove opportuno, la trasformazione o l'alienazione.

Sia per l'edilizia pubblica, sia per quella privata si dovrà prevedere l'utilizzo di tecnologie innovative per l'efficientamento e il risparmio energetico.

2C) Energia e Ambiente e Territorio

Le condizioni di vivibilità del pianeta stanno cambiando rapidamente: siamo prossimi alla soglia critica al di là della quale diviene pressoché impossibile adattarsi ai cambiamenti da noi stessi provocati. Per questo le amministrazioni comunali si devono impegnare per gestire in modo diverso i propri territori e avviare una transizione ambientale ed energetica sostanziale.

Le misure strategiche prese prioritariamente in considerazione nel presente DUP sono:

Promuovere *Comunità Energetiche* e gruppi di utenti dell'energia che agiscono collettivamente (articolo 42bis Legge 8/2020 e LR 12/2018).

Agli stessi criteri di efficienza e risparmio si ispira l'ammodernamento progressivo di tutta la rete di illuminazione pubblica, nonché dell'illuminazione interna agli edifici pubblici, facendo ricorso alle innovazioni tecnologiche in materia.

Installare, ove possibile, coperture fotovoltaiche sugli edifici pubblici e potenziare l'efficientamento energetico degli stessi, gestire le fonti rinnovabili di energia a disposizione.

Inquadrare le scelte dell'amministrazione nel contesto di un bilancio del carbonio (il cui uso deve essere pari a zero entro il 2050) dell'intero ambito comunale, da redigersi in collaborazione con enti di ricerca qualificati.

Raccolta e smaltimento rifiuti: con potenziamento dell'obiettivo percentuale di quota della raccolta differenziata;

Uso e Difesa del territorio e del Patrimonio Forestale, con l'attuazione al Piano Forestale Aziendale del Comune di Venaus, la prosecuzione dell'attività di controllo dei corsi d'acqua e dei versanti e delle zone instabili; la pulizia dei rii; la pulizia e il ripristino dei colatoi, sentieri e mulattiere forestali; il monitoraggio e controllo dell'attività erosiva e interventi di prevenzione su canali, scogliere e argini, il tutto anche mediante i fondi PMO assegnati dall'Unione Montana.

2D) Viabilità

Un obiettivo di mandato che viene ricompreso nel DUP è il miglioramento della viabilità di accesso al paese, prevedendo d'accordo con la Città Metropolitana e con relativo finanziamento di questa, la realizzazione di intersezioni a raso con senso di circolazione a rotatoria in corrispondenza dei punti critici sulla SP 210;

Analogo discorso vale per la sistemazione dell'area parcheggio dietro la chiesa di San Biagio con l'attuazione dell'accordo con la Parrocchia per l'estensione dell'area parcheggio su una parte dell'area di pertinenza della parrocchia e la realizzazione di una "Passerella", per consentire l'accesso dei diversamente abili al piano uffici del comune.

Con finanziamento parte comunale e parte PNRR la programmazione già in atto prevede il completamento della piazza e della viabilità a servizio della nuova scuola e in collegamento con la via Antica Reale.

3. ISTRUZIONE CULTURA e SPORT, GIOVANI

Istruzione. Abbiamo una scuola nuova, di gradevole impianto architettonico, con ottime attrezzature didattiche, dotata di servizi moderni, di un'ampia palestra e di impiantistica tecnologicamente avanzata, compresa una eccellente cucina per la preparazione dei pasti. Si vuole sviluppare la capacità attrattiva, già in atto, del nuovo plesso, con offerte didattiche integrative rispetto a quelle curricolari; servizi di assistenza scolastica di qualità, doposcuola e attività varie di laboratorio, nonché attività artistiche e sportive. Convenzionamento per i servizi con i Comuni limitrofi.

Cultura. Anche a fronte di modeste risorse, bisogna adoperarsi al fine attivare percorsi virtuosi che consentano di uscire dal provincialismo culturale, puntando alla realizzazione di attività e manifestazioni di alto livello, capaci di suscitare forti attrattive, sponsorizzate da fondazioni e da privati disposti a investire in "*pubblicità culturale*".

Si opera su due versanti: da una parte la cultura e le tradizioni locali del territorio, tese a conservare la memoria dei valori che hanno caratterizzato e arricchito la vita, il lavoro e i sentimenti del viver quotidiano della Valle; dall'altra parte le iniziative di un certo profilo, non elitarie ma prestigiose, che mirino a diventare attività radicate nel territorio e vetrina per lo stesso (sulla scorta dell'esperienza del Festival dell'Alta felicità).

Una attività che riscontra sempre un vasto interesse e si può attuare con spesa limitata è quella conferenziale-divulgativa su temi di rilevante attualità politica, etica e culturale in senso lato.

Sport. La pratica sportiva aiuta i nostri figli a diventare cittadini attenti e motivati, per questo riteniamo sia importante incentivare le attività delle associazioni presenti sul territorio e arricchire la dotazione di impianti per la pratica sportiva, in modo particolare quelli destinati agli sport più legati alla frequentazione del turismo alternativo.

Circa la Sistemazione degli impianti sportivi si prevede l'inizio delle opere di completamento, messa a norma e manutenzione straordinaria degli impianti sportivi di via Circonvallazione.

L'Amministrazione riserva un posto importante alla promozione della pratica sportiva, rivolta a tutte le fasce di età, in campo dilettantistico e agonistico, che intende perseguire attraverso la costruttiva e proficua collaborazione con tutte le Associazioni sportive del territorio, mediante il collaudato strumento del convenzionamento.

Giovani: anche in questo ambito la direttrice principale sarà la collaborazione e il coinvolgimento dell'associazionismo locale, che costituisce il principale collegamento con queste fasce di età.

4. POLITICHE SOCIALI E SERVIZI

Il Comune si impegna a rispondere ai bisogni delle persone in condizioni di disagio sociale ed economico, con la propria adesione al Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale della Valle di Susa (Con.I.S.A.), il quale effettua interventi adeguati e progetti specifici di assistenza.

Per quanto riguarda gli aspetti socio-sanitari, si impegna in collaborazione con il Con.I.S.A. ed il Distretto sanitario Val Susa e Val Sangone, ad affrontare le necessità correlate alle disabilità, alle dipendenze, a quelle degli anziani non autosufficienti, dei minori con criticità familiari e dei malati terminali, favorendo il mantenimento della persona nel contesto familiare, sociale e scolastico; evitando quindi, per quanto possibile, il ricorso al ricovero in strutture.

Fornire adeguate informazioni ai cittadini sui servizi sociali disponibili al fine di migliorarne la conoscenza e la fruibilità.

Sostenere le varie attività di volontariato sociale, in particolare quelle svolte dagli anziani, riconoscendone e valorizzandone funzioni ed importanza.

Promuovere e aderire ad iniziative di contrasto al disagio sociale conseguente alla perdita e/o alla mancanza di lavoro, in collaborazione con il CON.I.S.A. (es: progetti di inserimento /PASS) e con l'Unione Montana (es: cantieri di lavoro).

Conferma della gestione associata degli Asili nido e potenziamento dell'offerta per raggiungere i livelli essenziali delle prestazioni previsti a livello nazionale.

Sostenere la politica di accoglienza ed integrazione, in continuità con i progetti già attuati in passato ed in modo particolare con l'accoglienza ai profughi Ucraini attualmente in atto.

Favorire iniziative volte a contrastare le discriminazioni di genere, ed informare sulle strutture e sulle associazioni di assistenza e protezione per i casi di violenza sulle donne e sui minori.

Promuovere serate informative relative a temi di carattere sociale.

Mantenere il servizio di accompagnamento "sanitario" per Cittadini residenti bisognosi di cure e visite mediche, basato sul volontariato ed eventualmente tramite convenzione con la Croce Rossa Italiana.

Insieme agli altri Comuni del Distretto sanitario Val Susa e Val Sangone, impegnarsi per l'effettiva attuazione delle azioni previste dal Patto per la Salute sottoscritto dai 43 Sindaci, nel quale sono dettagliati i bisogni del territorio e definite le priorità.

5. STRUTTURA COMUNALE

Il Comune di Venaus dispone di personale dotato di elevata professionalità e profondo senso etico. Le risorse umane sono in numero limitato a causa dei vincoli legislativi e di bilancio. Per fare fronte a questa criticità oggettiva, nel periodo di riferimento del DUP viene in particolare previsto un supporto straordinario per gli uffici tecnici, considerato il maggior carico derivante dalla attuazione di tutti i progetti finanziati con l'aggiunta di quelli inseriti nel PNRR.

Quale obiettivo strategico viene individuato, come concreto obiettivo di "valore pubblico" il mantenimento del consolidato livello di servizio già erogato al cittadino, sia nel contatto diretto che in quello epistolare o telefonico, che si esprime sia nelle attività di tutti gli uffici e di sportello, sia nelle azioni tecniche ed operative sul territorio.

Gli obiettivi "gestionali" di valore pubblico inseriti nel presente DUP sono più oltre dettagliati in appendice all'analisi dei dati finanziari di missioni/programmi della parte spesa.

3.4.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione *l'amministrazione ed il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale;*

l'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale;

gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”

Programmazione opere pubbliche: previsti interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio (€ 5.000,00) che verranno attuati successivamente all'accertamento delle relative fonti di finanziamento (Oneri di urbanizzazione e costi di costruzione; concessioni cimiteriali).

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	610.540,00	585.450,00	585.375,00
	di cui già impegnato	51.027,10	20.452,31	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	810.032,74		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	218.842,98		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	previsione di competenza	615.540,00	590.450,00	590.375,00
	di cui già impegnato	51.027,10	20.452,31	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.028.875,72		

3.4.2 Missione 02 - Giustizia

non sono previste spese per questa missione

MISSIONE 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.3 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

non sono previste spese per questa missione (solo stanziamento di cassa per un residuo passivo riferito alla conclusione del circuito di videosorveglianza).

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	172,93		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	172,93		

3.4.4 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	168.180,00	168.180,00	168.180,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	9.200,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	218.808,71		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	253.427,50		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	previsione di competenza	168.180,00	168.180,00	168.180,00
	<i>di cui già impegnato</i>	9.200,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	472.236,21		

3.4.5 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	9.350,00	9.350,00	9.350,00
	di cui già impegnato	1.200,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	11.060,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	previsione di competenza	9.350,00	9.350,00	9.350,00
	di cui già impegnato	1.200,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	11.060,00		

3.4.6 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Spese correnti	di cui già impegnato	5.500,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.500,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
	di cui già impegnato	5.500,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.500,00		

3.4.7 Missione 07 - Turismo

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	55.840,00	55.840,00	55.840,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	59.347,07		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	previsione di competenza	55.840,00	55.840,00	55.840,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	59.347,07		

3.4.8 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.9 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione, l' amministrazione ed il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria;

l' amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche;

gli Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	180.430,00	180.430,00	180.430,00
	di cui già impegnato	1.712,00	1.712,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	231.431,23		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	107.004,18		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	previsione di competenza	180.430,00	180.430,00	180.430,00
	di cui già impegnato	1.712,00	1.712,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	338.435,41		

3.4.10 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione, l'amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche;

gli Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Programmazione opere pubbliche: previsti interventi di manutenzione straordinaria delle strade per complessivi € 10.000,00= che verranno attuati successivamente all'accertamento delle relative fonti di finanziamento (Oneri di urbanizzazione e costi di costruzione; concessioni cimiteriali).

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	89.900,00	89.900,00	89.900,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	143.656,99		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	39.621,99		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	previsione di competenza	99.900,00	99.900,00	99.900,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	183.278,98		

3.4.11 Missione 11 - Soccorso civile

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientra in questa missione lo stanziamento inserito in riferimento alla convenzione con le squadre A.I.B. locali, nell’ambito del programma di protezione civile del territorio (di cui a rimborso per utilizzo locali € 3.200,00).

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	4.200,00	4.200,00	4.200,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.400,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11	previsione di competenza	4.200,00	4.200,00	4.200,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.400,00		

3.4.12 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVI DELLA GESTIONE.

Rientrano in questa missione l' amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche; sono comprese le attività di aiuto ai migranti ed ai profughi in fuga dalle guerre, mediante convenzione con la Prefettura di Torino.

Programmazione opere pubbliche: non sono previste, nella competenza 2025 / 2027, opere pubbliche in questa missione.

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	184.590,00	184.590,00	184.590,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	230.916,65		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	previsione di competenza	184.590,00	184.590,00	184.590,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	230.916,65		

3.4.13 Missione 13 - Tutela della salute

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 13				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 13	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.14 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 14				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.15 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 15				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.16 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 16				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.17 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 17				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.18 Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 18				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.19 Missione 19 - Relazioni internazionali

non sono previste spese per questa missione.

MISSIONE 19				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.20 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, fondo rischi e contenzioso, fondo passività potenziali e fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Programma Descrizione

01	Fondo di riserva € 9.000,00
02	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione € 18.370,00
03	Altri fondi € 0,00

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

1. a) individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
2. b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
3. c) cumulare i vari addendi ed iscrivere la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

Non vengono attivati ulteriori “altri fondi” all'interno della presente missione.

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	previsione di competenza	27.370,00	29.480,00	29.535,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	20.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	previsione di competenza	27.370,00	29.480,00	29.535,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	20.000,00		

3.4.21 Missione 50 - Debito pubblico

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 non è previsto il ricorso al credito per le annualità interessate al presente documento; le somme stanziare si riferiscono all'ammortamento dei mutui già contratti.

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	12.650,00	11.160,00	9.630,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.650,00		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	54.970,00	56.455,00	57.985,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	54.970,00		
TOTALE MISSIONE 50	previsione di competenza	67.620,00	67.615,00	67.615,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	67.620,00		

3.4.22 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 non vengono previste anticipazioni finanziarie, tenuto conto della liquidità disponibile ed in base anche al trend storico che esclude il ricorso a tale eventualità.

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.4.23 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Descrizione.

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluyente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni che si compensano.

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	875.000,00	875.000,00	875.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.338.791,27		
TOTALE MISSIONE 99	previsione di competenza	875.000,00	875.000,00	875.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.338.791,27		

3.5 Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si evidenzia quanto segue:

Attivo Patrimoniale 2023

Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	27.295,45
Immobilizzazioni materiali	10.615.119,06
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	550.594,93
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.378.479,66
Ratei e risconti attivi	0,00

Piano delle alienazioni immobiliari.

Questo Ente, anche per il triennio 2025/2027 non predispone il piano delle alienazioni immobiliari, non possedendo immobili che rientrano in tale casistica.

Piano delle Alienazioni 2025-2027

Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

3.6 Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

Ente non tenuto alla compilazione del bilancio consolidato e del G.A.P.

Per notizia, si riporta, di seguito quanto viene approvato negli anni passati:

"Il Consiglio Comunale, in ultimo con proprio atto n. 10 in data 19.10.2018, ha approvato il bilancio consolidato relativo agli Enti che compongono il Gruppo di Amministrazione Pubblica "Comune di Venaus".

Il perimetro di consolidamento degli organismi strumentali, aziende e società controllate, era stato definito con deliberazione di G.C. n. 48/2017 del 29.12.2017, rilevando che sono da ritenersi inclusi nell'area di consolidamento l'Ente "Consorzio Socio Assistenziale Valle di Susa" e la Soc. "A.C.S.E.L. spa"; pertanto, sulla base del principio contabile applicato 4/4, vengono esclusi dall'obbligo di consolidamento, gli altri Enti elencati nella prima parte del presente documento, sulla base del principio contabile applicato 4/4."

3.7 Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Si fa presente che dal 2020, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera e) del D.L. 124/2019 convertito dalla L. 19.12.2019, n. 157, gli enti locali non sono più tenuti ad approvare il piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'art. 2 comma 594 della Legge n. 244/2007.

3.8 Altri eventuali strumenti di programmazione

NON SONO PREVISTI ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE.

3.9 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Nell'ambito delle attività da realizzarsi con fondi riferiti al P.N.R.R., vengono inserite nel presente documento e di seguito dettagliate, le attività la cui realizzazione riguarderà il periodo temporale 2025/2027:

esercizio 2025: PNRR servizi digitali "utilizzo della piattaforma per le notifiche digitali SEND".

3.10 Piano Integrato Attività Organizzativa - P.I.A.O.

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

1. autorizzazione/concessione;
2. contratti pubblici;
3. concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
4. concorsi e prove selettive;
5. processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP).

3.10.1 Sezione 1 - Scheda anagrafica dell'amministrazione

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
<i>Denominazione Ente</i>	COMUNE VENAUS
<i>Codice Fiscale</i>	01865850018
<i>Partita IVA</i>	01865850018
<i>Sindaco</i>	Avermino Di Croce
<i>Numero di dipendenti al 31 dicembre anno precedente</i>	5
<i>Numero di abitanti al 31 dicembre anno precedente</i>	5
<i>Telefono</i>	0122 505001
<i>Sito internet</i>	www.comune.venaus.to.it
<i>E-mail</i>	comune.venaus@legalmail.it

3.10.2 Sezione 2 - Valore Pubblico e Anticorruzione

Gli enti con meno di 50 dipendenti sono tenuti ad aggiornare la mappatura dei processi funzionali ad individuare le misure di prevenzione della corruzione; tale aggiornamento può avvenire nel corso del triennio considerato dal Piano, in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO E ANTICORRUZIONE	
Sottosezione di programmazione	deliberazione di giunta comunale n. 19 del 17.04.2024
Rischi corruttivi e trasparenza	

3.10.3 Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

Per gli anni 2025, 2026 e 2027 non sono programmate nuove assunzioni a tempo indeterminato;

la dotazione organica si compone complessivamente di n. 5 unità a tempo indeterminato, di cui n. 2 unità dell'Area Funzionari (ex categoria D), n. 2 unità dell'Area Istruttori (ex categoria C) e n. 1 unità dell'Area Operatori (ex categoria B).

Viene inoltre confermata:

la convenzione di Segreteria con il Comune di Avigliana (Comune capofila), per l'utilizzo del Segretario Comunale per la quota di compartecipazione pari al 25% ;

la convenzione con il Comune di Susa per l'utilizzo parziale del personale del servizio di Polizia Municipale.

Inoltre, ai fini della predisposizione ed approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale, nell'ambito della sezione "Organizzazione e capitale umano" del P.I.A.O. (Piano Integrato di attività ed organizzazione), vengono indicate le seguenti previsioni:

32. Area tecnica Lavori Pubblici: nei limiti di una disponibilità del capitolo di € 23.000,00:

1. attivazione di un contratto di somministrazione lavoro, a tempo pieno 36 ore settimanali, per presunti otto mesi nel 2025, per n. 1 operaio "ex cat. B" (le esigenze straordinarie ed organizzative, eccezionali e temporanee, sono determinate dalla necessità di supportare, stagionalmente, le attività specie per i cantieri in economia, dell'unico operaio di ruolo dell'Ente);

Le programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale (2025/2027) ed annuale (2025) sulla base della spesa del personale in servizio e delle previsioni di cui sopra, viene così determinata:

Anni	Redditi da lavoro dipendente e IRAP		Fornitura di servizi (somministrazione lavoro)	Trasferimenti al Comune capofila per il Servizio di Segreteria e per il Servizio di Polizia Municipale	TOTALE
2025					
2026					
2027					
Spesa al lordo	€ 261.140	€ 19.000	€ 23.000	€ 35.000	€ 338.140
Componenti escluse					€ 73.462
Spesa al netto delle componenti escluse					€ 246.678
Limite di spesa anno 2008					€ 283.301
Verifica rispetto art.1 c.562 L. 296/2006					OK
Verifica D.M. 17.03.2020: spesa al netto dei rimborsi e dell'IRAP					€ 316.640
Verifica D.M. 17.03.2020: limite massimo di spesa 2025					€ 343.428
Verifica D.M. 17.03.2020: limite massimo di spesa 2026					€ 370.294
Verifica D.M. 17.03.2020: limite massimo di spesa 2027					€ 370.294
Verifica D.M. 17.03.2020					OK