

**Comune di Venaus**  
**Piano dettagliato degli obiettivi**  
**Anno 2010**

Area: Amministrativa		Responsabile:		SIGOT
Codice	Oggetto	Risultati attesi	Indicatori	Verifica finale
1.01	Funzionalità uffici e aperture al pubblico con nuovo organigramma	Mantenimento dei livelli di servizio al pubblico (apertura) consolidati al 2009	n. ore di apertura al pubblico, inclusi i sabati, uguali a quelle del 2009, nonostante sostituzioni maternità	
1.02	Funzionamento dei servizi scolastici	Mantenimento dei livelli di servizio resi	Garanzia straordinaria del servizio (mensa) con assenza cuoca e su sedi provvisorie autunno	
1.03	Programma iniziative estive, contributi, concorsi, valorizzazione culturale	Esecuzione e risultati qualitativamente positivi dei programmi individuati dalla Giunta con specifiche deliberazioni di indirizzo	valutazione qualitativa a cura dell'Amministrazione comunale	
1.04	Attività sociali: trasporti sanitari	Potenziamento - gestione nuovo servizio - selezione aventi diritto	relazione quali quantitativa finale sull'utilizzo del servizio - customer	
1.05	Supporto straordinario area lavori pubblici assegnata al Sindaco	Affidamento forniture	Determinazioni e procedure redatte	
1.06	Piano assunzionale straordinario	Cantoniere B3, Sostituzione Maternità, selezione mobilità D1 Utc, predisposizione atti Convenzione servizi associati Novalesa	Elaborati e documenti prodotti	
1.07	Bozza Piano performance addattata alla realtà comunale	predisposizione documenti	approvazione entro 31 dicembre	

Area: Finanziaria

Responsabile: LOMBARDI

Codice	Oggetto	Risultati attesi	Indicatori	Verifica finale
2.01	Gestione straordinaria	Mantenimento servizio ragioneria senza ulteriore personale (personale esterno destinato al progetto banca dati tributi)	Regolare servizio senza altro personale che non il responsabile al 50%	
2.02	riscossione diretta tributi comunali	Elaborazione bandi e capitolati per affidamento esterno riscossione coattiva	Elaborazione bandi	
2.03	archivio contribuenti ed immobili	Prosecuzione bonifica banca dati alfabetica	Ultimare banca dati	
2.04	avvio procedure servizio associato con Novalesa	Supporto conti e redazione atti	convenzioni stipulate	
2.05	accatastamento grandi contribuenti	seguire contenzioso con Agenzia territorio	coincidono con i risultati	

Area: tecnica

Responsabile:

ROSSETTO

Codice	Oggetto	Risultati attesi	Indicatori	Verifica finale
3.01	Avvio convenzione con Novalesa da 1° luglio	Regolare avvio - assunzione doppio incarico	risparmi economici	
3.02	Stipula atti area Pont Ventoux	Rogiti 3 atti tra cui Perino (quote) e procura brasilie	atti stipulati entro 31/12	
3.03	Acquisizione aree lavori Supita	Rogiti 2 aree	atti stipulati entro 31/12	
3.04	Interventi alvei fiumi e torrenti (fondi ato)	Gestione lavori	Chiusura lavori al 31/12 (almeno 1 lotto, l'altro al 50%)	
3.05	Permuta area Box Multiservizi	Definizione impegno privato per scrittura, frazionamenti, atti e perizia per CC	entro 31/12	
3.06	Vie piazze strade ed elementi arredo urbano	Rendicontazione lavori asfaltatura strade montane	Liquidazione entro ottobre	
3.07	Acquisto area fr. Mestrale	affidamento e realizzazione frazionamento	consegna frazionamento entro 31/12	